

राजस्थान सरकार  
..... विभाग

विषय:- बकाया नहीं प्रमाण-पत्र जारी किये जाने बाबत।

श्री.....पद.....  
विभाग.....को इस कार्यालय से दिनांक..... को  
सेवानिवृत्ति/स्थानान्तरण होने के कारण कार्यमुक्त किया जावेगा/किया जा चुका है। अतः यह प्रमाणित किया जाता है  
कि इनके प्रति इस विभाग की कोई वस्तु , पुस्तक, अलमारी की चाबियां , डाक टिकिट, मुद्रण एवं अन्य कार्यालय  
संबंधी सामान आदि बकाया नहीं है। इनके पास इस विभाग की पत्र , पत्र-पत्रावलियों, उपस्कार, भण्डार व लेखन  
सामग्री की वस्तुएँ कार्यालय में रख ली गई है। कार्यालय में स्थापित टेलीफोन/कम्प्यूटर आदि यथावत कार्यरत है।

सक्षम अधिकारी के  
हस्ताक्षर मय मुद्रण/मोहर

अनुभागाधिकारी

दिनांक:

राजस्थान सरकार  
विभाग

विभाग/कार्यालय.....द्वारा बकाया के संबंध में अपनी रिपोर्ट उपर  
दे दी गई है। इस विभाग की निम्नलिखित शाखा इनके प्रति बकाया के संबंध में रिपोर्ट देवे।

1. टंकण स्टोर.....
2. प्रिंटिंग स्टेशनरी स्टोर.....
3. स्टेशनरी स्टोर.....
4. फर्नीचर स्टोर.....
5. वि धुत स्टोर.....
6. टेलीफोन शाखा.....
7. स्वागत कक्ष.....
8. पुस्तकालय.....

अनुभागाधिकारी